

- ✓ **Az Érd és Térsége Víziközmű Kft. felhasználóváltásáról szóló nyilatkozat formanyomtatványa kitöltött és mindkét fél (korábbi és új Felhasználó) által aláírt formában**
- ✓ 30 napnál nem régebbi cégkivonat;
- ✓ aláírási címpéldány(ok), vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta (egyéni vállalkozó kivételével);
- ✓ egyéni vállalkozó esetében vállalkozói igazolvány (amennyiben van);
- ✓ egyesületek, alapítványok esetében bírósági végzés;
- ✓ egyéni vállalkozó vagy a céget jegyző aláíró(k) személyazonosításra alkalmas dokumentumai (személyi igazolvány, személyazonosító igazolvány, kártyaalakú vezetői engedély, útlevél) egyike, illetve lakcímkártya; (csak bemutatásra)
- ✓ amennyiben az ügyintézőkor **meghatalmazott** jár el, teljes bizonyító erejű magánokiratba (két tanú által aláírt, vagy ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott), ill. közjegyzői okiratba foglalt meghatalmazás is szükséges;
- ✓ A szolgáltató által, a felhasználási hely vonatkozásában kiadott „nullás igazolás”;
- ✓ **Vízgátlkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített vízigény- (illetve szennyvíz bebocsátási igény-) számítás.** Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett Felhasználó a közszolgáltatási szerződés megkötését megelőzően az ebben szereplő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét megfizetni köteles.
- ✓ ivóvíz illetve szennyvízbeocsátási kvóta átadásáról szóló nyilatkozat (opcionális). Amennyiben átadásra kerül az előd által megváltott kvóta, akkor annak mértéke igazolandó (számlával, Társaságunk által aláírt közszolgáltatási szerződés bemutatásával).

Ingatlan átruházás esetén továbbá:

- ✓ 30 napnál nem régebbi átruházásról szóló, földhivatal által érkeztető bélyegzővel ellátott szerződés (adásvételi, ajándékozási, csere, stb. szerződés); vagy
- ✓ 30 napnál nem régebbi földhivatali tulajdonjog bejegyző határozat; vagy
- ✓ 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat
- ✓ a közüzemi mérőállásokat is tartalmazó birtokbaadási jegyzőkönyv;

Árverezési vevő esetén továbbá:

- ✓ árverezési jegyzőkönyv;
- ✓ a közüzemi mérőállásokat is tartalmazó birtokbaadási jegyzőkönyv;
- ✓ 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat vagy 30 napnál nem régebbi földhivatali tulajdonjog bejegyző határozat.

Bérlővel történő szerződés esetén továbbá:

- ✓ bérleti szerződés;
- ✓ a közüzemi mérőállásokat is tartalmazó birtokbaadási jegyzőkönyv;
- ✓ a bérbeadó(k) tulajdonjog viszonyának igazolására 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat
- ✓ A közszolgáltatási szerződést a bérlő(k)nek és a tulajdonos(ok)nak egyaránt szerződéskötéskor alá kell írnia, miszerint a bérlő díjnemfizetése esetén a tulajdonos és a bérlő egyetemlegesen felelnek a felhalmozott díjtartozás megfizetéséért.

Öröklés/jogutód nélküli megszűnés esetén:

- ✓ 60 napnál nem régebbi jogerős hagyatékadó végzés, vagy cégbírósági, törvényszéki, hatósági határozat;
- ✓ ennek hiányában 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat vagy földhivatali tulajdonjog bejegyző határozat.

Társasházi közös képviselő/lakóközösségi megbízott szerződéskötése esetén:

- ✓ a társasház közös képviselőjének, vagy a lakóközösségi meghatalmazott személyazonosításra alkalmas dokumentumai (személyi igazolvány, személyazonosító igazolvány, kártyaalakú vezetői engedély, útlevél) egyike, illetve lakcímkártya; (csak bemutatásra)
- ✓ Társasház alapító okirat (amennyiben jogilag a ház társasház);
- ✓ a társasház lakógyűlésének vagy intézőbizottságának határozata a közös képviselő megválasztásáról;
- ✓ „lakóközösségi” megbízott (ha a többlakásos ház jogilag nem társasház) változásánál a főmérős Felhasználó Társaságunk előtti képviselőre irányuló, a tulajdoni lap szerinti tulajdonosok teljes bizonyító erejű magánokiratban, (azaz 2 tanúval vagy ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott), vagy közjegyzői okiratba foglalt meghatalmazása; valamint 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat vagy földhivatali tulajdonjog bejegyző határozat
- ✓ két tanú által aláírt birtokbaadási jegyzőkönyv (tartalmazza: mérőszám(ok), mérőállás(ok), átadás dátuma, régi és új Közös képviselő aláírása vagy az Intézőbizottság elnökének aláírása).

E-hiteles tulajdoni lap másolat díj ellenében Ügyfélszolgálatunkon is lekérhető. A szolgáltatási díj aktuális mértékét a hatályos Üzletszabályzat 7. pontja tartalmazza.