



ÉVES GAZDASÁGSTATISZTIKAI JELENTÉS, 2012

Mezőgazdaság és szolgáltató ágazatok

Adatszolgáltatók: a megfigyelésbe bevont gazdasági szervezetek

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás megtagadása, a késedelmes adatszolgáltatás a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény 9/A. §-a alapján közigazgatási bírság kiszabását vonhatja maga után.

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik, figyelemmel a 716/2007/EK, 295/2008/EK, 2009/251/EK, 2009/250/EK, 192/2009/EK, 1893/2006/EK, 177/2008/EK, 1670/2003/EK, 1669/2003/EK, 1668/2003/EK, 1618/1999/EK, 1614/2002/EK, 364/2008/EK, 275/2010/EU, 2223/96/EK és a 479/2009/EK rendeletekre.

Törzsszám: 10819067 Statisztikai főtevékenység: 3600 Megye: 13

Neve: ÉRD ÉS TÉRSÉGE REGIONÁLIS VIZIKÖZMŰ KFT

Címe: 2030 Érd, Fehérvári út 63/B-C.

Beérkezési határidő: 2013.04.02

Beküldés módja: a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül (www.ksh.hu → Adatszolgáltatóinknak → KSH-ELEKTRA Elektronikus adatgyűjtés)

Kapcsolat: az adatszolgáltató székhelye szerint illetékes KSH szervezeti egysége

A kitöltéssel és adattovábbítással kapcsolatos kérdéseit az alábbi telefonszámon vagy e-mail címen teheti fel:

KSH-ELEKTRA ügyfélszolgálat telefonszáma: 80/200-766

elérési útvonala: www.ksh.hu → Adatszolgáltatóinknak → KSH-ELEKTRA Elektronikus adatgyűjtés → Ügyfélszolgálat

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
Lanku Ildikó	ügyvezető	23/500-000	23/500-000	lanku.ildiko@erdivizmuvek.hu

A kitöltők adatai

Téma, fejezet	neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
G	Tóthné Várhidi Anita	06204571347	23/521774	tothne.anita@erdivizmuvek.hu
M	Reiter Adrienn	23/521-780	23/521-774	reiter.adrienn@erdivizmuvek.hu
T	Kovács Józsefné	23/521-789	23/521-789	kovacsne.marcsi@erdivizmuvek.hu
B	Petrik Anikó	20/5887708	23/521-774	petrik.aniko@erdivizmuvek.hu

Megjegyzés

--

A kérdőív kitöltésére fordított idő: 20 perc

Köszönjük az együttműködésüket!

G REGISZTERKARBANTARTÓ ADATOK

G/1. Azonosító adatok javítása

Amennyiben a címlapon található előnyomott azonosító adatokban változás történt, kérjük azok helyesbítését a jelenlegi állapotnak megfelelően az alábbi pontokban megadni.*

1.2 Székhelycím:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
irányítószám	település (város, község)	kerület (Bp)	településrész neve		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		
közterület neve			közterület jellege (utca, tér stb.)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
házsám	helyrajzi szám	épület	lépcsőház	földszint, emelet	ajtó

* Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az adatszolgáltatás teljesítése nem váltja ki a változások Cégbíróságnál, NAV-nál, illetve okmányirodánál történő bejelentését.

Amennyiben adataiban változás következett be, akkor vállalkozásának gazdasági formájától függően az 2006. évi V. törvény értelmében a Cégbíróságon, vagy a 2003. évi XCII. törvény értelmében az adóhatóságnál, vagy a 2009. évi CXV. törvényben meghatározott módon változásbejelentési kötelezettség terheli.

G/2. Elérési adatok

2.1 A székhely telefonszáma:

<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	06 /	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>
----------------------	---	----------------------	------	----------------------	---	----------------------

(Kérjük a vezetékes és/vagy mobil-számot is feltüntetni a körzetszámmal együtt)

2.2 Levelezési cím (ha a székhelycímétől eltér):

Amennyiben a szervezet levelezési címe megszűnt és új levelezési címe nincs, illetve azonos a székhelycímmel, akkor a jelölőnégyzetet kérjük bejelölni:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
irányítószám	település (város, község)	kerület (Bp)	településrész neve		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		
közterület neve			közterület jellege (utca, tér stb.)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
házsám	helyrajzi szám	épület	lépcsőház	földszint, emelet	ajtó

2.3 Postafiók cím:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
irányítószám	település (város, község)	postafiók

2.4 E-mail cím:

G/3. A külföldi ellenőrzésre vonatkozó információk

Kérjük a 2012. december 31-i állapotnak megfelelően kitölteni!

Figyelem! A kitöltési útmutató új, részletes információkat tartalmaz a G/3. ponttal kapcsolatban.

Kérjük, kitöltés előtt olvassa el az erre vonatkozó információkat!

G/3.1 Külföldi ellenőrzés alatt áll-e a vállalkozás?

Egy vállalkozás akkor áll külföldi ellenőrzés alatt, ha jegyzett tőkéjének több, mint 50%-a külföldi tulajdonban van.

Ha igen, kérjük, válaszoljon az alábbi kérdésekre!

Igen (1) Nem (0)

0

G/3.2 Ki gyakorolja a végső ellenőrzést a vállalkozás felett, és melyik országban van a székhelye?

A végső ellenőrzést gyakorló egység fogalmát az útmutató tartalmazza.

Sorazonosító	A végső ellenőrzést gyakorló neve	Országkód	Ország neve
	a	b	c
01			
02			
03			
04			
05			
06			

G/3.3 Kérjük, sorolja fel azokat a magyarországi saját leányvállalatait, amelyekben 50%-nál nagyobb a tulajdonosi részesedése!

Sorazonosító	Neve	Törzsszáma	Tulajdoni aránya, %
	a	b	c
01			
02			
03			
04			

M MUNKAÜGYI ADATOK (Lásd útmutató)

M/4. Létszám, kereset és egyéb munkajövedelem

(Amennyiben székhelyén kívül máshol is van telepe, akkor ezeket az adatokat területileg részletezve is jelenteni kell az M/4.a adatlapon!)

(a mezőgazdaság, vad- és erdőgazdálkodás, halászat főtevékenységű szervezetek kivételével!)

Telepi adatlapok száma: db

Megnevezés	Sorozosító	Átlagos állományi létszám, fő	Összes bruttó kereset 1 000 Ft	Egyéb bruttó munkajövedelem 1 000 Ft
		a	b	c
Teljes munkaidőben alkalmazásban állók	01	229	769 207	7 345
Ebből (01-ből): nők	02	76	251 159	2 437
Nem teljes munkaidőben, de munkaszerződés szerint havi átlagban legalább 60 munkaóránál foglalkoztatottak összesen ld. útmutatót.	03	12	27 283	385
Munkaszerződés szerint havi átlagban 60 munkaóránál rövidebb munkaidőben foglalkoztatottak (pl.: takarítás napi két óra elfoglaltsággal)	04			
Egyéb foglalkoztatottak	05			
Állományba nem tartozók	06		10 145	
A szervezet tevékenységében részt vevők együtt (01+03+04+05+06) *	07	241	806 635	7 730
Ebből (07-ből): nem magyar állampolgárságú munkavállalók	08			
Technikai összesen (01+..+08)	09	558	1 864 429	17 897

A T/2 sz. táblában a "bérköltség" (12. sor) és az M/4. sz. táblában jelentett "kereset" (07 sor "b" oszlop) tárgyévben közölt összege között eltérést csak a kitöltési útmutatóban (15. oldal) felsorolt tételek jelenthetnek

*/ Az "Egyéb bruttó munkajövedelem" összege ("c" oszlop) része a T/2 tábla 13. sor "Személyi jellegű egyéb kifizetések"-nek

M/5. Teljesített munkaórák száma

Megnevezés	Sorozosító	Összes teljesített munkaóra	Ebből: túlóra
		a	b
Alkalmazásban állók és munkaszerződés szerint havi 60 munkaóránál rövidebb munkaidőben foglalkoztatottak összesen	01	425 978	10 403

T TELJESÍTMÉNY ADATOK

T/1. Bevételek

Megnevezés	Sorazonosító	1 000 Ft
		a
Értékesítés árbevétele számviteli törvény szerint (72.§.)	01	3 179 531
Ebből (01-ből): a termelő, importőr árbevételeiben realizált regisztrációs, jövedéki és energiaadó (ELÁBÉ miatt lásd útmutató)	02	
Ebből (01-ből): exportárbevétel	03	
Egyéb bevételek (Lásd útmutató)	06	528 777
Ebből (06-ból): Biztosítóintézetektől kapott kártérítések (Lásd útmutató)	07	
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	08	131 733
Technikai összesen (01+...+08)	10	3 840 041

Kérdőíven belüli összefüggések:

Ha a 8. sorban szerepel adat, akkor beruházási adatnak is kell lennie.

Ha a 8. sorban megadott adat tartalmazza az immateriális javak értékét, akkor a B/6. „Az immateriális javak tárgyévi változásai” c. táblázat 1., 4., 5., 6., 7. és 8. soraiban meg kell bontania.

Ha az 1. sorban van adat, akkor a T/4 táblázatot is ki kell tölteni.

T/2. KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK

Megnevezés	Sorazonosító	1 000 Ft	
		a	
Anyag- és energiaköltség (Lásd útmutató)	01	906 831	
Igénybe vett szolgáltatások értéke (Lásd útmutató)	03	592 826	
Ebből (03-ból): Munkaerő-ügynökségeknek történő kifizetések (lásd útmutató)	04		
Közvetített (eladott) szolgáltatások értéke	05		
Eladott áruk beszerzési értéke	06	1 960	
Ebből (06-ból): termékértékesítéshez kapcsolódó regisztrációs, jövedéki adó	07		
Egyéb szolgáltatások értéke (Lásd útmutató)	08	54 102	
Ebből (08-ból):	a saját előállítású termék saját kereskedelmi egységbe történő kiszállításakor, illetve saját üzemben történő felhasználásakor megfizetett jövedéki és energia adó	09	
	bankköltségek (a kamat kivételével)	10	30 440
	biztosítási díjak (kivéve: a tárgyi eszközök között elszámolt [aktivált], valamint a személyi jellegű kifizetések között elszámolt biztosítási díjakat)	11	12 851
Béreköltség (Lásd útmutató)	12	806 860	
Személyi jellegű egyéb kifizetések (Lásd útmutató)	13	26 237	
Bérfjárulékok (Lásd útmutató)	14	236 785	
Értékcsökkenési leírás (Lásd útmutató)	15	266 599	
Egyéb ráfordítások (Lásd útmutató)	16	609 252	
Ebből (16-ból): termékértékesítéshez kapcsolódó regisztrációs, jövedéki és energia adó	17		
Technikai összesen (01+...+17)	21	3 544 743	

Kérdőíven belüli összefüggések:

A 4. sorban szereplő érték nem haladhatja meg a T/1. tábla 1. sorában szereplő árbevétel 1/5-ét.

A 6. sorban szereplő ELÁBÉ értéke max. az árbevétel értéke lehet.

A 14. sorban szereplő bérfjárulékok értéke a 12. és 13. sorban szereplő értékeke összegének a felét nem haladhatja meg.

A 17. sorban lévő jövedéki adó nem lehet több a T/1. 2. sorában szereplő jövedéki adóval.

T/4. Az összes árbevétel tevékenységenkénti felsorolása

(A felsorolt tevékenységek szerinti árbevételnek ki kell adnia a T/1 tábla 01. sorának 100 %-át.)

A Kitöltési útmutatóhoz mellékelt Segédletben megadjuk a 2008. január 1-jétől érvényes tevékenységek TEÁOR'08 szerinti felsorolását. Az önbesorolást támogató (fordítókulcsot és tartalmi magyarázatot is tartalmazó) internetes alkalmazás a KSH honlapján (www.ksh.hu/Osztályozások/TEAOR'08) elérhető.

Amennyiben a T/2. tábla 03 és/vagy 05 sorában adatot közölt, kérjük, olvassa el a kitöltési útmutató T/4. pontját, amelyet a "kiszervezett tevékenység" új besorolási szabályaival kiegészítettünk!

Megnevezés		Sorozosító	A tevékenység TEÁOR'08 szerinti 4 számjegyű kódszáma	Az értékesítés nettó árbevétele (ÁFA nélkül) 1000 Ft
			a	b
1. legnagyobb arányú tevékenység	Víztermelés, -kezelés, -ellátás	01	3600	2 075 777
Technikai összesen		99	9999	2 075 777

T/5. Készletek állománya

1 000 Ft

Megnevezés	Sorazo- nosító	Év elején	Év végén
		a	b
Saját termelésű készletek összesen (02+03)	01	10 639	
01. sorból: Késztermékek	02		
01. sorból: Félkész termékek és befejezetlen termelés	03	10 639	
Anyagok Nem kell tartalmaznia a készletekre adott előleget.	04	53 197	44 179
Áruk és szolgáltatások Nem kell tartalmaznia a készletekre adott előleget.	05		
Vásárolt készletek összesen (04+05)	06	53 197	44 179
Készletek összesen (01+06)	07	63 836	44 179

T/7. Egyéb Teljesítményadatok

T/7.2 A teljes tevékenységét (termék előállítását illetve szolgáltatás nyújtását) kiadja-e alvállalkozónak?

A kitöltéshez szükséges információkat az útmutató tartalmazza.

Igen (1)

Nem (0)

0

T/7.3 Ha igen: az alapanyag az Ön (fővállalkozó) tulajdonában van?

Igen (1)

Nem (0)

T/7.4 Ha az alapanyag az Ön (fővállalkozó) tulajdonában van, akkor adja meg, hogy az alvállalkozóval gyártott termékek/végeztetett szolgáltatások közül a legnagyobb árbevételű termék gyártása/szolgáltatás nyújtása melyik TEÁOR'08 szakágazatba tartozik:

Szakágazat [NACE Rev.2. (TEÁOR'08)]

Szakágazat megnevezése

A kiszervezett tevékenység rövid leírása v. megnevezése max 250 karakter (kötelező kitölteni):

B BERUHÁZÁSI ADATOK

A beruházások teljesítményértéke - a pénzügyi teljesítéstől függetlenül - az adott időszakra vonatkozó beruházási ráfordítások összegét, ezen belül a befejezetlen beruházások értékét is tartalmazza. **Kérjük tehát a beruházásokat folyamatosan, nem pedig az aktiváláskor jelenteni!**

B/1. Nemzetgazdasági és üzemgazdasági beruházások (Lásd útmutatót is)

Lásd útmutatót (fogalmi meghatározásra is). Az adatok nem tartalmazhatják a lízingelt tárgyi eszközök és az immateriális javak beszerzésének értékét. Azokat csak a kérdőív B/4 illetve B/6 tábláiban kell szerepeltetni.

1000 Ft

Megnevezés	Sorazonosító	Beruházások teljesítményértéke összesen (nemzetgazdasági beruházás)	Használt tárgyi eszköz	
			beszerzése vételáron (üzemgazdasági beruházás)	értékesítése eladási áron
			a	b
Épületek és egyéb építmények	01	30 569		356 783
Belföldi (gyártású) gépek, berendezések	02	2 332		28 515
Ebből (02-ből): Információs, kommunikációs technikai berendezések	03			2 509
Belföldi (gyártású) járművek	04			33 113
Ebből (04-ből): személygépkocsik	05			10 147
Import gépek, berendezések (új és használt)	06	54 311		
Ebből (06-ből): Információs, kommunikációs technikai berendezések	07	13 061		
Import járművek (új és használt)	08	2 158		
Ebből (08-ből): személygépkocsik	09	822		
Ültetvények, erdők	10			
Tenyész- és igásállatok	11			
Föld, telek és más nem termelt tárgyi eszközök	12			
Ebből (12-ből): a földtulajdon átruházási költsége (illeték stb.)	13			
Összesen (01+02+04+06+08+10+11+12)	14	89 370		418 411

B/4. Pénzügyi lízingszerződések (csak a tárgyévben kötött szerződéseket kell jelenteni)

Megnevezés	Sorazonosító	Lízingbe vett tárgyi eszközök értéke, 1000 Ft
		a
Pénzügyi lízing keretében beszerezett tárgyi eszközök teljes értéke összesen (ingatlanlízinggel együtt)	01	
Ebből (01-ből): gépek, berendezések teljes értéke	02	
járművek teljes értéke, személygépkocsi nélkül	03	
személygépkocsik teljes értéke	04	
Ebből (04-ből): a zárt végű lízing teljes értéke (Lásd útmutató)	05	
Technikai összesen (01+...+05)	06	

B/5. Tárgyi eszközök hosszú távú bérlete és operatív lízingje

Megnevezés	Sorazonosító	1000 Ft
		a
A tárgyévben tárgyi eszközök hosszú távú bérletére és operatív lízingjére teljesített kifizetések értéke összesen	01	

B/6. Az immateriális javak tárgyévi változásai

Figyelem! A számviteli előírásoktól eltérően nem tartozik az immateriális javak közé az alapítás-át szervezés aktivált értéke. Az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogokat a számviteli előírásoktól eltérően itt, az egyéb immateriális javak között kell szerepeltetni.

Megnevezés	Sorazonosító	1000 Ft	
		Beszerezés és saját fejlesztés (targyévi növekmény)	Értékesítés (áfa nélkül)
		a	b
Ásványkincsek feltárási költségei	01		
Vásárolt számítógépes szoftver (lásd útmutató)	02	88 120	
Vásárolt számítógépes adatbázis (lásd útmutató)	03		
Saját előállítású számítógépes szoftver (lásd útmutató)	04		
Saját előállítású számítógépes adatbázis (lásd útmutató)	05		
Licenc, know-how, (termék, gyártási engedély, gyártási eljárás védett ismeretei)	06		
Szórakoztató, irodalmi vagy művészeti alkotások eredeti példányai	07		
Egyéb immateriális javak	08	1 517	481

Immateriális javak összesen (01+...+08)	09	89 637	481
---	----	--------	-----

B/7. A beruházások teljesítményértékének megyék szerinti részletezése

Figyelem: számszaki összefüggés van a B/1. táblával. (bővebben lást útmutató)

1000 Ft

Kód	Terület	Nemzetgazdasági beruházás (Új tárgyi eszközök beszerzése)*					Üzemgazd.-i beruházás (Használt tárgyi eszközök beszerzése)*
		épület, egyéb építmény	gép, berendezés és jármű	ültetvény, erdő, tenyésztés- és igásállat	föld, telek, egyéb nem termelt tárgyi eszköz	összesen	
		a	b	c	d	e	
01	Budapest						
02	Baranya megye						
03	Bács-Kiskun megye						
04	Békés megye						
05	Borsod-Abaúj-Zemplén megye						
06	Csongrád megye						
07	Fejér megye						
08	Győr-Moson-Sopron megye						
09	Hajdú-Bihar megye						
10	Heves megye						
11	Komárom-Esztergom megye						
12	Nógrád megye						
13	Pest megye	30 569	58 801			89 370	
14	Somogy megye						
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye						
16	Jász-Nagykun-Szolnok megye						
17	Tolna megye						
18	Vas megye						
19	Veszprém megye						
20	Zala megye						
21	Országhatáron kívül						
22	ÖSSZESEN (01+...+21)	30 569	58 801			89 370	

* / lásd bővebb magyarázatát az útmutatóban

TERÜLETI MUNKAÜGYI ADATOK

Amennyiben a székhelyén kívül máshol nincs telepe vagy az a székhellyel azonos közigazgatási egységen működik, akkor ezt a lapot nem kell kitölteni!

Ha a megye, megyei jogú város területén több telepe is működik, úgy azoknak az adatait közigazgatási egységnek (megye, megyei jogú város) megfelelően össze kell vonni.

A megyei adatok mindig a megyei jogú városokban levő telepek adatai nélkül értendők, a megyei jogú városokban levő telepekről külön területi lapot kell kitölteni.

A területi részletezéshez "fejezet hozzáadás" segítségével lehet további M/4.a adatlapo(ka)t hozzáadni a kérdőívhez.

megye/település kód:

Területi egység megnevezése:

M/4.a Létszám, kereset és egyéb munkajövedelem

Megnevezés	Sorazo- nosító	Átlagos állományi létszám, fő	Összes bruttó kereset 1 000 Ft	Egyéb bruttó munka- jövedelem 1 000 Ft
		a	b	c
Teljes munkaidőben alkalmazásban állók	01	183	617 109	5 870
Ebből (01-ből): nők	02	62	206 752	1 988
Nem teljes munkaidőben, de munkaszerződés szerint havi átlagban legalább 60 munkaóraban foglalkoztatottak összesen ld. útmutatót.	03	9	22 605	288
Munkaszerződés szerint havi átlagban 60 munkaóránál rövidebb munkaidőben foglalkoztatottak	04			
Egyéb foglalkoztatottak	05			
Állományba nem tartozók	06		9 504	
A szervezet tevékenységében részt vevők együtt (01+03+04+05+06) *	07	192	649 218	6 158
Ebből (07-ből): nem magyar állampolgárságú munkavállalók	08			
Technikai összesen (01+..+08)	09	446	1 505 188	14 304

*/ Az "Egyéb bruttó munkajövedelem" összege ("c" oszlop) része a T/2 tábla 13. sor "Személyi jellegű egyéb kifizetések"-nek

TERÜLETI MUNKAÜGYI ADATOK

Amennyiben a székhelyén kívül máshol nincs telepe vagy az a székhellyel azonos közigazgatási egységen működik, akkor ezt a lapot nem kell kitölteni!

Ha a megye, megyei jogú város területén több telepe is működik, úgy azoknak az adatait közigazgatási egységnek (megye, megyei jogú város) megfelelően össze kell vonni.

A megyei adatok mindig a megyei jogú városokban levő telepek adatai nélkül értendők, a megyei jogú városokban levő telepekről külön területi lapot kell kitölteni.

A területi részletezéshez "fejezet hozzáadás" segítségével lehet további M/4.a adatlapo(ka)t hozzáadni a kérdőívhez.

megye/település kód:

Területi egység megnevezése:

M/4.a Létszám, kereset és egyéb munkajövedelem

Megnevezés	Sorazo- nosító	Átlagos állományi létszám, fő	Összes bruttó kereset 1 000 Ft	Egyéb bruttó munka- jövedelem 1 000 Ft
		a	b	c
Teljes munkaidőben alkalmazásban állók	01	46	152 098	1 475
Ebből (01-ből): nők	02	14	44 407	449
Nem teljes munkaidőben, de munkaszerződés szerint havi átlagban legalább 60 munkaóraban foglalkoztatottak összesen ld. útmutatót.	03	3	4 678	97
Munkaszerződés szerint havi átlagban 60 munkaóránál rövidebb munkaidőben foglalkoztatottak	04			
Egyéb foglalkoztatottak	05			
Állományba nem tartozók	06		641	
A szervezet tevékenységében részt vevők együtt (01+03+04+05+06) *	07	49	157 417	1 572
Ebből (07-ből): nem magyar állampolgárságú munkavállalók	08			
Technikai összesen (01+..+08)	09	112	359 241	3 593

*/ Az "Egyéb bruttó munkajövedelem" összege ("c" oszlop) része a T/2 tábla 13. sor "Személyi jellegű egyéb kifizetések"-nek

TERÜLETI MUNKAÜGYI ADATOK

Amennyiben a székhelyén kívül máshol nincs telepe vagy az a székhellyel azonos közigazgatási egységen működik, akkor ezt a lapot nem kell kitölteni!

Ha a megye, megyei jogú város területén több telepe is működik, úgy azoknak az adatait közigazgatási egységnek (megye, megyei jogú város) megfelelően össze kell vonni.

A megyei adatok mindig a megyei jogú városokban levő telepek adatai nélkül értendők, a megyei jogú városokban levő telepekről külön területi lapot kell kitölteni.

A területi részletezéshez "fejezet hozzáadás" segítségével lehet további M/4.a adatlapo(ka)t hozzáadni a kérdőívhez.

megye/település kód:

Területi egység megnevezése:

M/4.a Létszám, kereset és egyéb munkajövedelem

Megnevezés	Sorazo- nosító	Átlagos állományi létszám, fő	Összes bruttó kereset 1 000 Ft	Egyéb bruttó munka- jövedelem 1 000 Ft
		a	b	c
Teljes munkaidőben alkalmazásban állók	01			
Ebből (01-ből): nők	02			
Nem teljes munkaidőben, de munkaszerződés szerint havi átlagban legalább 60 munkaóraban foglalkoztatottak összesen ld. útmutatót.	03			
Munkaszerződés szerint havi átlagban 60 munkaóránál rövidebb munkaidőben foglalkoztatottak	04			
Egyéb foglalkoztatottak	05			
Állományba nem tartozók	06			
A szervezet tevékenységében részt vevők együtt (01+03+04+05+06) *	07			
Ebből (07-ből): nem magyar állampolgárságú munkavállalók	08			
Technikai összesen (01+..+08)	09			

*/ Az "Egyéb bruttó munkajövedelem" összege ("c" oszlop) része a T/2 tábla 13. sor "Személyi jellegű egyéb kifizetések"-nek

TERÜLETI MUNKAÜGYI ADATOK

Amennyiben a székhelyén kívül máshol nincs telepe vagy az a székhellyel azonos közigazgatási egységen működik, akkor ezt a lapot nem kell kitölteni!

Ha a megye, megyei jogú város területén több telepe is működik, úgy azoknak az adatait közigazgatási egységnek (megye, megyei jogú város) megfelelően össze kell vonni.

A megyei adatok mindig a megyei jogú városokban levő telepek adatai nélkül értendők, a megyei jogú városokban levő telepekről külön területi lapot kell kitölteni.

A területi részletezéshez "fejezet hozzáadás" segítségével lehet további M/4.a adatlapo(ka)t hozzáadni a kérdőívhez.

megye/település kód:

Területi egység megnevezése:

M/4.a Létszám, kereset és egyéb munkajövedelem

Megnevezés	Sorazo- nosító	Átlagos állományi létszám, fő	Összes bruttó kereset 1 000 Ft	Egyéb bruttó munka- jövedelem 1 000 Ft
		a	b	c
Teljes munkaidőben alkalmazásban állók	01			
Ebből (01-ből): nők	02			
Nem teljes munkaidőben, de munkaszerződés szerint havi átlagban legalább 60 munkaóraban foglalkoztatottak összesen ld. útmutatót.	03			
Munkaszerződés szerint havi átlagban 60 munkaóránál rövidebb munkaidőben foglalkoztatottak	04			
Egyéb foglalkoztatottak	05			
Állományba nem tartozók	06			
A szervezet tevékenységében részt vevők együtt (01+03+04+05+06) *	07			
Ebből (07-ből): nem magyar állampolgárságú munkavállalók	08			
Technikai összesen (01+..+08)	09			

*/ Az "Egyéb bruttó munkajövedelem" összege ("c" oszlop) része a T/2 tábla 13. sor "Személyi jellegű egyéb kifizetések"-nek